

ഇടുക്കി ഡിസ്ട്രിക്ട് എക്സെസ് എംപ്ലോയീസ് കോ-ഓഫീസ് സൊസൈറ്റി  
കുപ്പതം നമ്പർ ഐ-621, വൈദ്യുതി പി.ഒ., തൊടുപുഴ

Ph : 8281190620, 04862 227668

## എംപ്ലോയീസ് വാങ്ങന്തിനുള്ള വായ്പാപ്പേര്

C.L. No.

1. അപേക്ഷകൻ്റെ അംഗത്വവും പേരും	
2. അപേക്ഷകൻ്റെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും (വീടുപേര്, ക്ര, വില്ലേജ്, താലുക്, ജില്ല, പോസ്റ്റ്‌ഫീസ്, ഫോൺ നമ്പർ)	
3. ഉദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	
4. ഫോൺ നമ്പർ	
5. ആവശ്യമുള്ള വായ്പ രൂക്ക് (പരാമാർശിക്കുന്നതിൽ 20,000 രൂപ വരെ)	
6. തിരിച്ചടയ്ക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന കാലാവധിയും തവണയും	
7. അപേക്ഷകൻ്റെ സംഘത്തിൽ നിലവിലുള്ള കുടുംബ ക്ഷേമനിധി (FDS) No.	
8. അപേക്ഷകന്റെ വല്ല സംഘത്തിൽ ബാധ്യതയുണ്ടാകിൽ അതിന്റെ പുർണ്ണ വിവരം	
9. അപേക്ഷ തീയതി	

### EMPLOYMENT CERTIFICATE

Certified that Sri/Smt.....

is a permanent / officiating (Designation) .....

of (Name of Office) with Ph. No.....

Post Office .....

#### The Details of his/her service and salary are as follows:-

1. Date of Birth and age	
2. Date of Commencement of Continuous Service	
3. Date of Retirement	
4. Scale of Pay	Rs.

### മുൻമാസത്തെ Pay Slip പ്രകാരം പുരീപിക്കണം

5. Basic Pay Rs.....	7. Recoveries
6. Allowances	
1) DA Rs. .....	1) PF & PF Loan Rs. .....
2) H.R.A. Rs. .....	2) SLI Rs. .....
3) P.T.A. Rs. .....	3) GI Rs. .....
4) Others Rs. .....	4) LIC Rs. .....
Total Salary Rs. .... (A)	5) Others Rs. ....
	Total Rs. .... (B)

## Agreement for Recovery from Salary

I.....

..... (Designation and Office/Department) hereby agree that in case of default of payment of monthly instalment in connection with the Agreement, entered into by me with the Idukki District Excise Employees Co-operative Society Ltd. No. I - 621, Thodupuzha East P.O., monthly recoveries of such amounts as may be fixed by the Society from time to time may be made from my salary, gratuity, P.F. and all other allowances of source.

Date.....

Place..... Signature of the Employee

I agree to effect the above recoveries under Section 37 of the Kerala Co-operative Societies Act and recovery shall be effected from the salary of the official towards loan or any other dues to the Idukki District Excise Employees Co-operative Society Ltd. No. I - 621, Thodupuzha East P.O., on receipt of requisition for making recovery.

Place :.....

Date..... (Office Seal) Signature of the Head of Office/  
Department

8. Total Emoluments  
after Recovery (A-B) Rs.....

Place ..... ഓഫീസ് മേഖലയിൽ  
Date ..... ഓഫീസ് സീൽ ഒപ്പും സീലവും

### പ്രതിജ്ഞാപത്രം

ഈക്കൊളം അക്കൗണ്ടാർ ഫോറ്മാറ്റിൽ നിന്നും ഏറ്റവും വായ്പ ദി സംഘം നിയമവ ലിക്കും അനുന്നു നിലവിലുള്ള ചടങ്ങൾക്കും വിധേയമായി മുതൽ, പലിര, ചെലവ് സഹിതം എന്തെ ശമ്പളതയിൽ നിന്നും ഏറ്റവും ലഭിക്കുവാ നുള്ള DCRG ഉൾപ്പെടെയുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങളിൽ നിന്നും ഹാസം തോറും ഹ്രാസവുന്നതിന് മുൻപും തോറും സമർപ്പിക്കുന്നു.

സംഘം സെക്രട്ടറി ആവശ്യപ്പെടുന്ന പ്രകാരം എന്തെ ശമ്പളതയിൽ നിന്നും മേൽ വിവരിച്ച തുക പിടിച്ചെടുത്ത് ദി സംഘതയിൽ അടയ്ക്കുന്നതിന് ബോർഡ് നൽകുന്ന എന്തെ മേഖലയിൽ മുൻപും അധികാരപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

ചെപ്പ്  
സ്ഥലം ..... പേര്  
തീയതി ..... ഉദ്യോഗപ്പേര്  
ഓഫീസിന്റെ പേര്

### 1-ഒ ജാമ്പാരെന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

1. അംഗനവാദം പേരും	
2. അധികാരി/ഭർത്താവിന്റെ പേര്	
3. സ്ഥിര മേൽവിലാസം, ജില്ല, താലുക്ക്, വില്ലേജ്	
4. ഉദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	
5. ജനനത്തീയതിയും വയസ്സും	
6. സർവീസിൽ ചേർന്ന തീയതിയും റിടയർ ചെയ്യുന്ന തീയതിയും	
7. അടിസ്ഥാന ശമ്പളവും ശമ്പള സ്കേച്ചിലും ആകെ ശമ്പളവും	

## ഒന്നാം ജാമുകാരൻ പ്രതിജ്ഞാപത്രം

എഫ് - 621- 10 നമ്പർ ഇടുക്കി ജില്ലാ എക്സൈസ് എംപ്പോയിസ് സഹകരണ സംഘത്തിലെ ..... 10 നമ്പർ അംഗമായ ണാൻ ടി സംഘത്തിലെ ..... 10 നമ്പർ അംഗമായ ..... വായ്പ് പറ്റിയ ..... രൂപയുടെ ബാധ്യത ഏറ്റുടുത്തിരിക്കുന്നു. ടി തുക സംഘം നിയമാവലിക്കും ചട്ടങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ സംഘം സെക്രട്ടറി ആവശ്യക്കുന്നതിൽപ്പെട്ടാണ് എൻ്റെ ശമ്പളത്തിൽനിന്നും ഏനികൾ ലഭിച്ചുവാനുള്ള DCRG ഉൾപ്പെടെയുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങളിൽ നിന്നും പിടിച്ചേടുത്ത് സംഘത്തിൽ അടയ്ക്കുന്നതിന് ശൊളം നൽകുന്ന എൻ്റെ ഓഫീസ് മേലധികാരിയെ ഇതിനാൽ ണാൻ അധികാരപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

ഒപ്പ്

സ്ഥലം ..... പേര് .....  
തീയതി ..... ഉദ്ഘാടനപ്പര് .....  
ഓഫീസിന്റെ പേര്

## 2-10 ജാമുകാരനെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

1. അംഗനവാദം പേരും	
2. അക്കൗണ്ട്/ബർത്താവിന്റെ പേര്	
3. സ്ഥിര മേൽവിലാസം, ജില്ല, താലുക്ക്, വില്ലേജ്	
4. ഉദ്ഘാടന മേൽവിലാസം	
5. ജനനത്തീയതിയും വയസ്സും	
6. സർവ്വീസിൽ ചെർപ്പ തീയതിയും റിടയർ ചെയ്യുന്ന തീയതിയും	
7. അടിസ്ഥാന ശമ്പളവും ശമ്പള സ്കേച്യൂലും ആകെ ശമ്പളവും	

## രണ്ടാം ജാമുകാരൻ പ്രതിജ്ഞാപത്രം

എഫ് - 621- 10 നമ്പർ ഇടുക്കി ജില്ലാ എക്സൈസ് എംപ്പോയിസ് സഹകരണ സംഘത്തിലെ ..... 10 നമ്പർ അംഗമായ ണാൻ ടി സംഘത്തിലെ ..... 10 നമ്പർ അംഗമായ ..... വായ്പ് പറ്റിയ ..... രൂപയുടെ ബാധ്യത ഏറ്റുടുത്തിരിക്കുന്നു. ടി തുക സംഘം നിയമാവലിക്കും ചട്ടങ്ങൾക്കും വിധേയമായി, തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ സംഘം സെക്രട്ടറി ആവശ്യക്കുന്നതിൽപ്പെട്ടാണ് എൻ്റെ ശമ്പളത്തിൽനിന്നും ഏനികൾ ലഭിച്ചുവാനുള്ള DCRG ഉൾപ്പെടെയുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങളിൽ നിന്നും പിടിച്ചേടുത്ത് സംഘത്തിൽ അടയ്ക്കുന്നതിന് ശൊളം നൽകുന്ന എൻ്റെ ഓഫീസ് മേലധികാരിയെ ഇതിനാൽ ണാൻ അധികാരപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

ഒപ്പ്

സ്ഥലം ..... പേര് .....  
തീയതി ..... ഉദ്ഘാടനപ്പര് .....  
ഓഫീസിന്റെ പേര്

മേൽ വിവരിച്ച സംഗതികളെല്ലാം സത്യമാണെന്ന് ഇതിനാൽ ഉറപ്പുതന്നുകൊള്ളുന്നു.

അംഗനവാദം പേരും, ഒപ്പും 1) അപേക്ഷകൾ

2) 1-10 ജാമുകാരൻ

3) 2-10 ജാമുകാരൻ

**For Office Use only**

	അപേക്ഷകൻ	1-ാം ജാമ്പക്കാരൻ	2-ാം ജാമ്പക്കാരൻ
1. അംഗത്വസ്വർ			
2. പ്രവേശന തീയതി			
3. എടുത്തിരിക്കുന്ന ബാഹ്യരികളുടെ ഏണ്ണം			
4. അടച്ച ബാഹ്യരി രൂക്ഷ			
5. സ്വന്തം പേരിൽ കടങ്ങൾ			
6. അതിൽ കൃതിശ്വകൾ			
7. ജാമ്പം നിന്ന് ആകെ രൂക്ഷ			
8. അതിൽ കൃതിശ്വകൾ			

Sanctioned an amount of Rs.....(Rupees.....only)  
as ..... loan repayment in ..... monthly instalments at Rs..... each  
with interest.....% per annum vide Resolution No. .... Dated .....  
of the managing committee.

Secretary (Signature)

President (Signature)

1. Loan No..... 2. Date of Issue .....
3. Loan ledger folio No..... 4. Liability register folio No. ....

Secretary